

Rąbino, dnia.....

WNIOSEK
o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

Oznaczenie rodzaju zezwolenia: (właściwe zaznaczyć „X”)

☐
☐
☐

„A” – do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo

„B” – od 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)

„C” – powyżej 18% zawartości alkoholu

1. Oznaczenie przedsiębiorcy: (imię i nazwisko przedsiębiorcy albo nazwa osoby prawnej)

.....
.....
.....

Pełnomocnik:

.....

(imię i nazwisko, adres zamieszkania)

W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2006 r, Nr 225, poz. 1635)

2. Nr telefonu kontaktowego:

3. Numer NIP przedsiębiorcy:

4. Przedmiot działalności gospodarczej:

(rodzaj punktu np ogródek, stoisko handlowe, stoisko gastronomiczne)

5. Nazwa i miejsce imprezy:.....

.....

6. Lokalizacja punktu sprzedaży na terenie imprezy

.....

7. Wnioskowany termin sprzedaży napojów alkoholowych :.....

.....
Podpis przedsiębiorcy
lub osoby upoważnionej

POUCZENIE

1. Do wniosku należy dołączyć :

a) posiadane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z dowodem potwierdzającym dokonanie opłaty za korzystanie z zezwolenia

b) szkic sytuacyjny terenu z naniesionym punktem sprzedaży napojów alkoholowych,

c) pisemną zgodę organizatora imprezy na sprzedaż napojów alkoholowych

2. Wniosek należy składać z kompletem załączników, **najpóźniej** 14 dni przed planowanym terminem imprezy

3. Wniosek złożony bez wymaganych dokumentów i nieuzupełniony w terminie 7 dni od dnia wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpoznania

Postawa prawna: art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2013, poz. 267)