

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych gminy**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz.1153) w związku z art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości ( Dz. U. z 2023 r., poz.120 z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** Przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Gminie Rąbino według stanu na dzień bilansowy 31 grudnia 2025 roku, w zakresie określonym w § 4 niniejszego zarządzenia.

**§ 2.1.** Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Małgorzata Zagożdżon - przewodnicząca;
- 2) Dorota Kuśmierk - z-ca przewodniczącego;
- 3) Katarzyna Kotowicz- członek;
- 4) Danuta Kuźmiuk - członek;
- 5) Ewa Głowczyńska - członek;
- 6) Agnieszka Krokos - członek;
- 7) Patrycja Urbańska- członek;
- 8) Monika Choroś - członek;
- 9) Jacek Dmoch - członek;
- 10) Monika Poręba- członek;
- 11) Waldemar Książak - członek.

2.Powołuje się niżej wymienione zespoły spisowe w celu przeprowadzenia spisu w następujących obszarach:

| Zespół | Obszar Spisowy                                                                              | Imię i nazwisko                        |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| I      | Pomieszczenia UG na parterze (pokoje od nr 1 do nr 4)                                       | Małgorzata Zagożdżon<br>Danuta Kuźmiuk |
| II     | Pomieszczenia UG I p. (pokoje od nr 6 do nr 10)                                             | Ewa Głowczyńska<br>Dorota Kuśmierk     |
| III    | Pomieszczenia UG II p. (pokoje od nr 11 do nr 15)                                           | Katarzyna Kotowicz<br>Monika Poręba    |
| IV     | magazyn, piwnice, korytarze, archiwa, garaż, pomieszczenia gospodarcze, magazynek, poddasze | Waldemar Książak<br>Agnieszka Krokos   |
| V      | Uczniowski Klub Sportowy „Wicher”, „ORLIK”                                                  | Jacek Dmoch<br>Danuta Kuźmiuk          |
| VI     | Cmentarz- Kaplica cmentarna                                                                 | Monika Choroś<br>Patrycja Urbańska     |
| VII    | Świetlice wiejskie - Batyń, Nielep, Świerznica, Biała Góra, Stare Ludzicko,                 | Jacek Dmoch<br>Patrycja Urbańska       |
| IX     | Magazyn OC                                                                                  | Ewa Głowczyńska<br>Monika Poręba       |

3. Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2025 roku.

4. Za prawidłowe przeprowadzenie i rozliczenie inwentaryzacji odpowiedzialność ponosi Pani Małgorzata Zagożdżon.

5. Protokół z przeprowadzonej inwentaryzacji należy przedłożyć do dnia 15 stycznia 2026 roku.

**§ 3.** Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzenia inwentaryzacji określa „Instrukcja w sprawie przeprowadzenia i rozliczenia inwentaryzacji w Urzędzie Gminny i Jednostkach organizacyjnych ” zatwierdzona Zarządzeniem Wójta Gminy Rąbino nr 54/2011 z dnia 13 grudnia 2011 roku.

**§ 4.** Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) środki trwałe;
- 2) pozostałe środki trwałe;
- 3) środki trwałe w budowie;
- 4) obce środki trwałe;
- 5) materiały i towary.

**§ 5.1.** Arkusze spisowe pobierze Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej w terminie do dnia 29 grudnia 2025 roku.

2. Komisja zakończy pracę do dnia 31 grudnia 2025 roku.

**§ 6.1.** Zobowiązuje komisję do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych;
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie inwentaryzacji składników majątkowych.

2. Zobowiązuje Panią Małgorzatę Zagożdżon do:

- 1) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych;
- 2) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji;
- 3) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do księgowości budżetowej w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

**§ 7.** Komisję inwentaryzacyjną czynię odpowiedzialną za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

**§ 8.** Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

**§ 9.** Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

**§ 10.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Radca Prawny  
Piotr Kajszyński  
KC 233

WÓJT  
mgr Ryszard Poręba