

Zarządzenie Nr 53/2017
Wójta Gminy Rąbino
z dnia 03 października 2017 r.

**w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych będących
własnością innych jednostek, powierzonych do użytkowania gminie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 roku, poz.446 ,1579,1948; z 2017 r.
poz.730,935), w związku z art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o
rachunkowości (Dz. U. z 2016 roku , poz. 1047 ,2255 z 2017 r. poz.61,245,791,1089) –
zarządzam, co następuje:

§ 1.Przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Gminie
Rąbino według stanu na dzień bilansowy 31 grudnia 2017 roku, w zakresie
określonym w § 4 niniejszego zarządzenia.

§ 2.1.Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną
w składzie:

- a. Małgorzata Zagożdżon – przewodnicząca,
- b. Grażyna Połowin -Kazała – z-ca przewodniczącego,
- c. Dorota Kuśmierek– członek,

2.Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury lub
potwierdzenia i weryfikacji sald według stanu na dzień 31 grudnia 2016 r.

3.Za prawidłowe przeprowadzenie i rozliczenie inwentaryzacji
odpowiedzialność ponosi Pani Małgorzata Zagożdżon.

4.Protokół z przeprowadzonej inwentaryzacji należy przedłożyć do dnia 15
stycznia 2018 roku.

§ 3.Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzenia inwentaryzacji określa
„Instrukcja w sprawie przeprowadzenia i rozliczenia inwentaryzacji w Urzędzie
Gminny i Jednostkach organizacyjnych ” zatwierdzona Zarządzeniem Wójta Gminy
Rąbino nr 54/2011 z dnia 13 grudnia 2011 r.

§ 4. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. Środki trwałe,
2. Środki trwałe w budowie,
3. Pozostałe środki trwałe
4. Wartości niematerialne i prawne,

§ 5. 1.Arkusze spisowe pobierze Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej w
terminie do dnia 30 listopada 2017 r.

2. Komisja zakończy pracę do dnia 31 grudnia 2017 r.

§ 6 .1.Zobowiązuje komisję do:

- przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych;
- przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie inwentaryzacji składników majątkowych.

2. Zobowiązuje Przewodniczącą Komisji do:

- dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do księgowości

budżetowej w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 7. Komisję inwentaryzacyjną czynię odpowiedzialną za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

§ 9. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJ
mgr Krzysztof Młjewski