

Zarządzenie Nr 53/2013
Wójta Gminy Rąbino
z dnia 16 października 2013 r.

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych w
Jednostkach Ochotniczej Straży Pożarnej Gminy Rąbino

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 Ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 , poz. 594, 645), w związku z art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013 roku , poz. 330 i 613) zarządzam , co następuje :

§ 1.Przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych metodą spisu z natury w Remizach OSP w Rąbinie, w Białej Górze i Batyniu.

§ 2.Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- a. Małgorzata Zagożdżon – przewodnicząca
- b. Ewa Głowczyńska- z-ca przewodniczącego
- c. Krzysztof Paluch – członek
- d. Waldemar Wiśniewski – członek

3.Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2013 r.

4.Za prawidłowe przeprowadzenie i rozliczenie inwentaryzacji ponosi Pani Małgorzata Zagożdżon.

5.Protokół z przeprowadzonej inwentaryzacji należy przedłożyć do dnia 15 stycznia 2014 roku.

§ 3.Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzenia inwentaryzacji określa „Instrukcja w sprawie przeprowadzenia i rozliczenia inwentaryzacji w Urzędzie Gminny i Jednostkach organizacyjnych ” zatwierdzona Zarządzeniem Wójta Gminy Rąbino nr 54/2011 z dnia 13 grudnia 2011 r.

§ 4 Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. środki trwałe,
2. pozostałe środki trwałe,
3. obce środki trwałe.
4. materiały i towary,

§ 5. 1.Arkusze spisowe pobierze Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej w terminie do dnia 20 grudnia 2013 r.

2. Komisja zakończy pracę do dnia 31 grudnia 2013 r.

§ 6.1. Zobowiązuję komisję do:

- przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych;

- przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie inwentaryzacji składników majątkowych.
- 2. Zobowiązuje Panią Małgorzatę Zagożdżon do:
 - dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
 - sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
 - przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do księgowości budżetowej w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 7 .Komisję inwentaryzacyjną czynię odpowiedzialną za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 8 .Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

§ 9. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 10.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Krzysztof Majewski

Otrzymuje do wykonania:
Komisja Inwentaryzacyjna.

Otrzymuje do wiadomości:
Skarbnik Gminy.