

w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Gminy Rąbino

Na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691) w związku z art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, z póź. zm.), art. 143 § 1 i § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. -Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2025 r. poz. 111, z późn. zm.) i art. art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U z 2025 poz. 305, z póź. zm.) oraz art. 3¹§1 ustawy z dnia 16 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483, z póź. zm.), **zarządzam, co następuje:**

§1. Powierzam panu Waldemarowi Książakowi zatrudnionemu na stanowisku **Inspektor ds. obronnych, obronny cywilnej i zarządzania kryzysowego** w trakcie nieobecności Wójta Gminy Rąbino:

- 1) podejmowanie czynności w zakresie prawa pracy, za wyjątkiem spraw związanych z nawiązywaniem, rozwiązywaniem lub zmianą stosunków pracy oraz w sprawach związanych z wynagrodzeniami;
- 2) udzielanie urlopów wypoczynkowych i kierowania na wyjazdy służbowe;
- 3) stwierdzanie własnoręczności podpisów i potwierdzania zgodności z oryginałem dokumentów.

§2. Upoważniam pana Waldemara Książaka do wydawania i podpisywania w imieniu Wójta Gminy decyzji, postanowień i zaświadczeń w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, w tym w sprawach podatkowych, a także do podpisywania pism i innych dokumentów objętych zakresem działania Urzędu lub wynikających z realizacji decyzji organów gminy.

§3. W razie nieobecności Wójta Gminy Rąbino upoważniam Pana Waldemara Książaka do:

- 1) podpisywania dokumentów finansowych, powodujących powstanie zobowiązań finansowych i dyspozycji pieniężnych w obrocie gotówkowym i bezgotówkowym oraz zatwierdzania dowodów księgowych;

- 2) składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Rąbino w zakresie zawierania umów;
- 3) zaciągania zobowiązań i dysponowania środkami pieniężnymi na rachunku Gminy Rąbino;
- 4) składania oświadczeń woli i podpisywania dokumentów w imieniu Gminy Rąbino dotyczących projektów i programów finansowanych z funduszy Unii Europejskiej oraz projektów i programów finansowanych ze środków krajowych;
- 5) przyjmowanie mieszkańców w sprawach skarg i wniosków dotyczących pracy Urzędu i jednostek organizacyjnych gminy;
- 6) do prowadzenia pozostałych spraw związanych z funkcjonowaniem Gminy.

§4. Upoważnienia udziela się na czas nieokreślony. Upoważnienie wygasa z chwilą jego cofnięcia albo rozwiązania stosunku pracy na zajmowanym stanowisku.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WÓJT
mgr Ryszard Poręba