

ZARZĄDZENIE Nr 16/2018

WÓJTA GMINY RĄBINO

z dnia 11 maja 2018 roku

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Rąbino

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.¹) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Zmienia się Zarządzenie Nr 12/2013 z dnia 26 marca 2013r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Rąbino poprzez wprowadzenie następujących zmian:

1) w § 19 ust. 2 po punkcie 11 dodaje się punkt 12 w brzmieniu:

„12) Inspektor Ochrony Danych- IOD”;

2) po § 32 dodaje się § 32a w brzmieniu:

„ § 32a. Do zadań Inspektora Ochrony Danych należy:

1) wykonywanie zadań wynikających z art. 39 RODO:

a) informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy rozporządzenia oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie,

b) monitorowanie przestrzegania rozporządzenia, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty,

c) udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35,

d) współpraca z organem nadzorczym,

e) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach;

2) doradzanie w metodach wywiązywania się z obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych;

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2017 r., poz. 2232; Dz.U. z 2018 r., poz. 130.

- 3) odpowiadanie na kontakt ze strony osób, które przekazały swoje dane osobowe, a które są zainteresowane prawami, jakie im przysługują po wprowadzeniu RODO oraz szczegółami przetwarzania tych danych;
- 4) identyfikacja i aktualizacja zbiorów danych osobowych;
- 5) przeprowadzenie oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych oraz monitorowania jej wykonania;
- 6) weryfikacja klauzul zgód na przetwarzanie danych osobowych oraz klauzul obowiązków informacyjnych, a w razie potrzeby przygotowanie niezbędnych zmian lub opracowanie właściwych dokumentów i klauzul;
- 7) analiza stosowanych przez Zleceniodawcę techniczno-organizacyjnych środków ochrony, bezpieczeństwa fizycznego oraz informatycznego związanego z przetwarzaniem danych osobowych;
- 8) zarządzanie upoważnieniami do przetwarzania danych osobowych;
- 9) zarządzanie ewidencją osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
- 10) prowadzenie korespondencji z organem nadzorczym;
- 11) opracowywanie wzorów dokumentów dotyczących ochrony danych osobowych, klauzul zgód na przetwarzanie danych osobowych oraz klauzul obowiązków informacyjnych;
- 12) przeprowadzanie audytu w zakresie ochrony danych osobowych;
- 13) udział w kontrolach organu nadzorczego;
- 14) udział w kontrolach prowadzonych u Zleceniodawcy przez innych administratorów danych;
- 15) zachowanie w tajemnicy szczegółów dotyczących swoich zadań."

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJ
mgr Krzysztof Majewski