

**IŚP.271.1.2026****ZAPYTANIE OFERTOWE**

**DOTYCZY: opracowanie dokumentacji projektowej budynku magazynu obrony cywilnej wraz zagospodarowaniem terenu na działce nr 147/1 obręb Rąbino**

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz 252) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 170.000,00 zł.

Postępowanie

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 170.000,00 zł netto wprowadzonym zarządzeniem nr 28/2026 z dnia 14 kwietnia 2026 Wójta Gminy Rąbino

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Rąbino

Rąbino 27

78-331 Rąbino

NIP 672-11-88-480

tel. 94 721 61 80

adres email: [rabino@pocztazeto.pl](mailto:rabino@pocztazeto.pl), [sekretariat@rabino.pl](mailto:sekretariat@rabino.pl)

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia można uzyskać w Urzędzie Gminy w Rąbinie w godzinach 7.00-15.00 tel. 94 721 61 93

Osoba upoważniona do kontaktu: Piotr Czapnik

**II. RODZAJ ZAMÓWIENIA**

Usługi

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Lokalizacja projektowanego obiektu: nr działki: 147/1 obręb Rąbino

Celem zamówienia jest opracowanie kompletnej, wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy magazynu (do 120 m<sup>2</sup>) Obrony Cywilnej (OC) z zagospodarowaniem terenu wraz z uzyskaniem wymaganych opinii, pozwoleń, uzgodnień. Dokumentacja projektowa ma umożliwić przeprowadzenie postępowania przetargowego na roboty budowlane oraz realizację inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami:

1. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 11 września 2020 r. tj. z dnia 12 lipca 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 1679)
2. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z dnia 20 grudnia 2021 r (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454)
3. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r. tj. z dnia 15 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 1225).
4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji 1 z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów.

5. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz.U. z 2003 r. nr 169, poz. 1650 ze zm.).
6. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 marca 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy ręcznych pracach transportowych (Dz.U. nr 26, poz. 313, ze zm.)
7. USTAWA z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej
8. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz.411 z późn. zm.).
9. Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. – o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.).
10. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1609).
11. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1225),
12. Rozporządzeniem MSWiA w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów.
13. Polskimi Normami (PN, PN-EN) obowiązującymi dla danego rodzaju obiektu i instalacji.
14. Wytycznymi Rządowego Centrum Bezpieczeństwa (RCB), Komendy Głównej PSP lub Wojewody – jeśli dotyczy.
15. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 lipca 2025 r. w sprawie warunków organizowania oraz wymagań, jakie powinny spełniać miejsca doraźnego schronienia.
16. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 lipca 2025 r. w sprawie sposobu przygotowania obiektu zbiorowej ochrony do użycia, szczegółowych warunków eksploatacji budowli ochronnych, zapewnienia porządku w ich obrębie oraz ich niezbędnego wyposażenia.
17. innymi przepisami szczególnymi mającymi zastosowanie do projektowania magazynów specjalistycznych i budynków użyteczności publicznej.

Projektowany obiekt będzie pełnił funkcję magazynu przeznaczonego do przechowywania sprzętu, materiałów i wyposażenia związanych z zadaniami Obrony Cywilnej i zarządzania kryzysowego w szczególności:

- sprzętu ciężkiego (ciągnik, cysterna, przyczepa, ładowacz czołowy)
- sprzętu ratowniczego (agregaty, pompy, namioty, maszty oświetleniowe)
- środków ochrony indywidualnej i zbiorowej
- materiałów pomocniczych
- innego sprzętu o charakterze specjalistycznym

Projektowany obiekt powinien być budynkiem zamkniętym, ogrzewanym, parterowym z zapewnieniem odpowiedniego dojazdu i placu manewrowego.

Projektowany obiekt ma posiadać standardowe zabezpieczenia przed włamaniem, posiadać monitoring wewnątrz jak i wokół budynku. Obiekt powinien być trwały, bezpieczny, łatwy w eksploatacji oraz przystosowany do:

- przechowywania sprzętu o zróżnicowanych gabarytach i wymiarach;
- łatwego rozładunku i załadunku materiałów (w tym bram/y wjazdowych, drzwi o odpowiednich parametrach
- prowadzenia doraźnych prac logistycznych i administracyjnych
- zapewnienia odpowiedniej wentylacji, ogrzewania i ochrony ppoż.

W projekcie należy przewidzieć odpowiednie instalacje:

- instalacja elektryczna i oświetleniowa (wewnętrzna i zewnętrzna)
- instalacja wodno-kanalizacyjna
- czujniki dymu
- monitoring i instalacja teletechniczna
- system odgromowy.

Należy przewidzieć minimalne rozwiązania zapewniające odporność obiektu na działania czynników atmosferycznych oraz możliwość wystąpienia ich w przyszłości.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) przygotowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z kosztorysami, SST uzgodnieniami i pozwoleniem na budowę dla inwestycji pn. budowa budynku magazynu obrony cywilnej wraz zagospodarowaniem terenu na działce nr 147/1 obręb Rąbino,
- 2) opracowanie koncepcji funkcjonalno-przestrzennej obiektu i terenu wokół i jej uzgodnienie z Zamawiającym,
- 3) opracowanie projektu technicznego (zgodnie z art. 34 ust. 3f ustawy Prawo budowlane)
- 4) Opracowanie projektu zagospodarowania terenu z uwzględnieniem: dojazdów i placów manewrowych, miejsc postojowych, niezbędnej infrastruktury technicznej, odwodnienia terenu, zieleni i elementów małej architektury,
- 5) Przygotowanie i przekazanie dokumentacji kosztorysowej: przedmiar robót, kosztorys inwestorski, aktualizacja kosztorysu i przedmiaru (1 raz)
- 6) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)
- 7) Przygotowanie dokumentacji w wersji papierowej (3 egz.) oraz elektronicznej (PDF + edytowalne: DWG, DOCX, XLSX)
- 8) Uzyskanie pozwolenia na budowę oraz realizację inwestycji w Starostwie Powiatowym w Świdwinie
- 9) Dokumentacja powinna być zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych

Wykonawca będzie zobowiązany do bieżącego uzgadniania przyjętych rozwiązań z Zamawiającym.

#### IV FORMA PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI

##### 1. Forma papierowa:

- projekt budowlany – 2 egz. + 1 egzemplarz do zgłoszenia robót
- Kosztorys inwestorski i ofertowy z podziałem na branże, zgodnie ze specyfikacjami technicznymi – 1 egz.
- przedmiar robót – 2 egz.
- projekt zagospodarowania terenu – 2 egz.
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz.
- Projekt techniczny – 2 egz.

##### 2. Forma elektroniczna:

Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć kompletną dokumentację na nośniku pamięci USB (pendrive) lub na płycie CD. Na nośniku należy przedłożyć kompletną dokumentację projektową w formacie pdf wraz z wersją edytowalną, ATH, dwg, doc, xls lub inne w jakich sporządzona zostanie dokumentacja projektowa. Pliki powinny być wykonane w 2 oddzielnych folderach: wersja PDF do wyłonienie Wykonawcy realizującego inwestycję oraz wersja edytowalna dla Zamawiającego. Przekazanie dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego.

- 3. PRZED ZŁOŻENIEM PROJEKTU NALEŻY OPRACOWAĆ KONCEPCJE ROZWIĄZAŃ TECHNICZNYCH. KONCEPCJA MUSI UZYSKAĆ AKCEPTACJĘ ZAMAWIAJĄCEGO.**
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu opisanym w przedmiocie zamówienia oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być przydatne do przygotowania oferty. Wizja lokalna winna być przygotowana na koszt własny Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) przysługiwać mu będą wyłączne autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji;
  - 2) autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji nie będą w żaden sposób ograniczone czasowo lub terytorialnie ani obciążone na rzecz osób trzecich;
  - 3) przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji nie będzie naruszać praw osób trzecich;
  - 4) sporządzona Dokumentacja nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich oraz nie będzie obciążona jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich.

Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, przenosi na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe do wytworzonej w wyniku realizacji Umowy Dokumentacji, w pełnym nieograniczonym czasowo ani terytorialnie zakresie do korzystania przez Zamawiającego na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia Umowy, a w szczególności na następujących polach eksploatacji:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy Dokumentacji lub jej części, w szczególności: techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub inną,
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dokumentacja została utrwalona - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- 3) w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
- 4) korzystania z Dokumentacji w dowolny sposób, w nieograniczonej liczbie kopii oraz przez nieograniczoną liczbę osób,
- 5) stosowania w innych koncepcjach rozwiązań z Dokumentacji w całości lub części, w sposób bezpośredni lub poprzez zmodyfikowanie lub powiązanie z innymi utworami,
- 6) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub innej dowolnej zmiany Dokumentacji, w tym: uzupełniania, skracania, przeróbki oraz sporządzenia nowej wersji,
- 7) wprowadzania Dokumentacji do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Intranetu i Internetu,
- 8) dokonywania zmiany lub modyfikacji Dokumentacji, jej treści lub jakichkolwiek innych zmian, z zachowaniem wszystkich pól eksploatacji określonych w niniejszym ustępie na części zmienione lub zmodyfikowane,
- 9) sporządzania Dokumentacji w wersjach obcojęzycznych, bez ograniczeń,
- 10) dowolnego opracowania i przetwarzania całości lub części Dokumentacji, w tym adaptacji, modyfikacji, łączenia, mieszania z innymi utworami lub ich częściami, wykorzystywania jako podstawy lub materiału wyjściowego do tworzenia innych utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych przez

Zamawiającego lub inne podmioty działające na zlecenie Zamawiającego lub za jego pisemną zgodą,

**6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

do 20 lipca 2026 r (dokumentacja projektowa złożona w Starostwie do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia)

**7. Opis sposobu obliczenia ceny:**

Cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania) musi być podana cyfrowo i słownie oraz być wyrażona w złotych polskich.

**8. KRYTERIUM WYBORU OFERTY.**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty wzięte zostaną pod uwagę następujące kryteria:

- zgodność oferty z opisem przedmiotu zamówienia
- cena 100%.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia, przesunięcia konkursu lub odrzucenia ofert bez podania przyczyny.

W przypadku unieważnienia postępowania zapytania ofertowego Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

**9. INFORMACJE DODATKOWE ISTOTNE NA ETAPIE ZAWARCIA UMOWY.**

Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji cenowych.

Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników o wyniku postępowania i złożonych ofertach.

Oferent, którego ofertę wybrano Zamawiający poinformuje o terminie podpisania umowy.

Zawiadamiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ponownej procedury.

Od przeprowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcy środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

**10. WYMAGANIA DLA OFERENTÓW.**

- złożenie formularza cenowego
- posiadanie uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają taki obowiązek (kopia uprawnień do projektowania w branży drogowej)
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1,2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**11. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę zawierającą dokumenty jw. załączony formularz cenowy, kopię lub nr aktualnych uprawnień należy złożyć w **siedzibie Zamawiającego lub przesać na jego adres**

**Urzędu Gminy: 78-331 Rąbino, Rąbino 27 lub e-doreczenia: AE:PL-52296-72643-VAUHW-20**  
lub e-mail : [rabino@pocztazeto.pl](mailto:rabino@pocztazeto.pl) , [sekretariat@rabino.pl](mailto:sekretariat@rabino.pl) z dopiskiem: „Dokumentacja – magazyn OC” do dnia 24 kwietnia 2026 r.

**Zamawiający zaleca, aby Oferent dokonał wizji lokalnej w przedmiotowym postępowaniu w celu dokonania oceny przekazanych informacji w ramach niniejszego postępowania, przed wykonaniem wyceny dokumentacji projektowej i złożenia oferty.**

## **12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Rąbinie, 78-331 Rąbino, Rąbino 27, powiat świdwiński.
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Dariusz Florek, e-mail: [iod@rabino.pl](mailto:iod@rabino.pl), Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej magazynu obrony cywilnej.” o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 170 000,00 zł, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”, w tym w celu zawarcia i realizacji umowy będącej następstwem przeprowadzonego postępowania.
- 3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa – art. 5 ust.1 lit. e RODO.
- 5) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Brak podania danych osobowych uniemożliwia udział w postępowaniu prowadzonym pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej magazynu obrony cywilnej.” w trybie zapytania ofertowego, o którym mowa w ust. 3, a także zawarcie z Zamawiającym umowy w następstwie przeprowadzonego postępowania.
- 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

### **ZAŁĄCZNIKI**

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Decyzja o warunkach zabudowy
- 3) Projekt umowy

ZATWIERDZIŁ

**WÓJT**  
*mgr Ryszard Poręba*