



ZAMAWIAJĄCY: Gmina Rąbino, Rąbino 27, 78-331 Rąbino

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM

Na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm) – zwanej dalej „ustawą Pzp” o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy Pzp.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

Przetarg „Przebudowa drogi wraz z budową sieci kanalizacyjnej w m. Batyń gmina Rąbino”.

Rąbino, dnia 8 lipca 2022 r.

Numer spawy IŚP.271.6.2022

Numer ogłoszenia w BZP: 2022/BZP00244902/01 z dnia 8 lipca 2022 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzącego postępowanie.	4
Rozdział 2. Adresy strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.	4
Rozdział 3. Tryb udzielenia zamówienia.	4
Rozdział 4. Informacja czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.	4
Rozdział 5. Opis przedmiotu zamówienia.	4
Rozdział 6. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.	5
Rozdział 7. Informacje dotyczące oferty wariantowej.	5
Rozdział 8. Termin wykonania zamówienia.	6
Rozdział 9. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.	6
Rozdział 10. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;	8
Rozdział 11. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1 art. 66 i art. 69.	9
Rozdział 12. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.	9
Rozdział 13. Termin związania ofertę;	10
Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert;	10
Rozdział 15. Sposób oraz termin składania ofert;	12
Rozdział 16. Termin otwarcia ofert	12
Rozdział 17. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ustawy Pzp	12
Rozdział 18. Sposób obliczenia ceny	15
Rozdział 19. Opis kryteriów oceny ofert, wraz podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	16
Rozdział 20. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	17
Rozdział 21. pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	18
Rozdział 22. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu	18
Rozdział 23. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych	20
Rozdział 24. Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy	23
Rozdział 25. wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.	24
Rozdział 26. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.	24
Rozdział 27. Wymagania dotyczące wadium	24

Rozdział 28. Informacja o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.....	26
Rozdział 29. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.....	26
Rozdział 30. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.	26
Rozdział 31. Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.....	27
Rozdział 32. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.	27
Rozdział 33. Maksymalna liczba wykonawców z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.	27
Rozdział 34. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz informacjami o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.....	27
Rozdział 35. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.	27
Rozdział 36. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	27
Rozdział 37. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień treści SWZ. Zmiany treści SWZ.	28
Rozdział 38. Czynności zamawiającego po dokonaniu otwarcia ofert.	29
Rozdział 39. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych. Klauzula informacyjna RODO	32
OBJAŚNIENIA	35
Spis załączników do SWZ.....	36

ROZDZIAŁ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZĄCEGO POSTĘPOWANIE.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:
Gmina Rąbino, Rąbino 27, 78-331 Rąbino
Regon: 330920883
NIP: 672 195 07 46
Numer tel.: 94 3643347
2. adres poczty elektronicznej: rabino@pocztazeto.pl , sekretariat@rabino.pl
3. adres strony internetowej BIP: <http://www.bip.rabino.pl/>
4. adres strony internetowej prowadzonego postępowania: www.rabino.pl

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej znajdującej się pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz stronie internetowej BIP znajdującej się pod adresem <http://www.bip.rabino.pl/>.

ROZDZIAŁ 2. ADRESY STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Strona internetowa prowadzącego postępowanie:

1. <http://www.bip.rabino.pl/>
2. <https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania>
3. <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

ROZDZIAŁ 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie udzielone zostanie w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm) zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym SWZ.

ROZDZIAŁ 4. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI.

Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji tj. stosując wariant 1 – zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

2. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi wraz budową kanalizacji deszczowej w miejscowości Batyń gm. Rąbino, powiat świdwiński.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają następujące załączniki:
 - 1) Projekt Wykonawczy – załącznik nr 1 do SWZ,
 - 2) Przedmiar Robót – załącznik nr 2 do SWZ,
 - 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – załącznik nr 3 do SWZ,
4. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w przypadku, jeżeli w opisywanym przedmiocie zamówienia stosuje się odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp.
5. W przypadku jeżeli SWZ lub jej załączniki wskazują znaki towarowe, nazwy producentów, pochodzenie, Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych, tj. zastosowanie innych rozwiązań niż wskazane za pomocą znaków towarowych itp., pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w SWZ. Zastosowanie parametrów lepszych od wskazanych jest dopuszczalne. Wykonawca, który zastosował rozwiązania równoważne lub lepsze, ma obowiązek wskazać je w swojej ofercie i wykazać równoważność lub wyższość w stosunku do rozwiązań opisanych w SWZ. Ciężar dowodowy w zakresie udowodnienia równoważności zaoferowanych rozwiązań z rozwiązaniami opisanymi poprzez wskazanie przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, spoczywa na Wykonawcy.
6. Wspólny słownik zamówienia:

45233120-6	Roboty w zakresie budowy dróg
45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45233129-9	Roboty budowlane w zakresie skrzyżowania dróg
45232130-2	Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej

ROZDZIAŁ 6. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

Powody nie dokonania podziału zamówienia na części (art. 91 ust 2 ustawy Pzp): Charakter zamówienia wyklucza, by zasadne było jego dzielenie na części. Podział zamówienia na części groziłby potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia co w konsekwencji mogłoby prowadzić do niewykonania zamówienia oraz poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. zamówienie nie ogranicza udziału w nim małych i średnich przedsiębiorstw.

ROZDZIAŁ 7. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERTY WARIANTOWEJ.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ 8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: do dnia 22 grudnia 2022 r.

ROZDZIAŁ 9. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa. Projekt umowy stanowi załącznik nr 10 do SWZ.
2. Poza możliwościami zmiany umowy na podstawie art. 455 Pzp dopuszcza się zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności określonej poniżej:
 - 1) zmiana wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany przepisów dotyczących procentowej stawki podatku od towarów i usług:
 - a) zmianie ulegnie kwota wynagrodzenia brutto określona w § 8 umowy,
 - b) zmiana wynagrodzenia nastąpi wyłącznie w stosunku do niezrealizowanej w dniu zmiany stawki podatku od towarów i usług części zamówienia,
 - c) do określonego w ofercie wynagrodzenia w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia zostanie zastosowana aktualnie obowiązująca stawka podatku od towarów i usług,
 - d) zmiana wynagrodzenia nastąpi o kwotę wynikającą z różnicy między dotychczasową, a nową stawką podatku od towarów i usług;
 - 2) zmiana wynagrodzenia na skutek: zmiany zakresu prac, wynikającej z wprowadzenia w dokumentacji istotnych lub nieistotnych zmian w rozumieniu ustawy Prawo budowlane; konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętych przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji; wystąpienia w odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowo-kosztorysowej warunków terenu budowy, w szczególności na[spotkania nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych, konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz, itp.; wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych nie przewidzianych w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, zaniechanych i zamiennych, których wprowadzenie będzie konieczne dla wykonania całości robót i uzyskania założonego efektu użytkowego:
 - a) zmianie ulegnie kwota wynagrodzenia brutto, określona w § 8 umowy,
 - b) zmiana nastąpi o kwotę wyliczoną w sposób następujący:
 - jeżeli roboty odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym to zostaną wyliczone poprzez analogiczne – proporcjonalne zależności. Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny taką metodą i przedłożenia wyliczenia Inspektorowi Nadzoru do sprawdzenia,
 - jeżeli nie można wycenić robót z zastosowaniem metody wskazanej powyżej, Wykonawca przedkłada do sprawdzenia inspektorowi Nadzoru kalkulację ceny tych robót wykonanej w oparciu o dostępne Katalogi Nakładów Rzeczowych z

uwzględnieniem wskaźników cenotwórczych jakie zastosował w sporządzonym kosztorysie ofertowym,

- Wykonawca dokona wyliczeń, o których mowa wyżej oraz przedstawi Zamawiającemu za pośrednictwem Inspektora Nadzoru do zatwierdzenia wysokość wynagrodzenia za roboty przed rozpoczęciem tych robót stwierdzonych w protokole konieczności wykonania robót dodatkowych, zaniechanych i zamiennych,
- jeżeli kalkulacja przedłożona przez Wykonawcę do zatwierdzenia Zamawiającemu będzie wykonana niezgodnie z powyższymi zasadami, Zamawiający wprowadzi korektę kalkulacji, stosując zasady określone powyżej;

3) konieczność przedłużenia terminu umownego z powodu:

- a) działania siły wyższej – termin ulega wydłużeniu maksymalnie o liczbę dni działania siły wyższej,
 - b) zawieszenia robót przez Zamawiającego – termin ulega wydłużeniu maksymalnie o liczbę dni na które zawieszono roboty,
 - c) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót, pod warunkiem, że fakt ten ma odzwierciedlenie w dzienniku budowy i został potwierdzony przez strony umowy – termin ulega wydłużeniu maksymalnie o liczbę dni wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych,
 - d) wystąpienia robót dodatkowych, zaniechanych zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy – termin przedłuża się o ilość dni stwierdzoną w protokole konieczności wykonania robót dodatkowych zaniechanych i zamiennych,
 - e) wystąpienia znalezisk archeologicznych, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy – zmiana terminu nastąpi o czas wstrzymania wykonania robót budowlanych,
 - f) wystąpienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy;
- 4) zmiana podwykonawców w tym podwykonawców na zasobach których Wykonawca opierał się wskazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SWZ – jeśli dotyczy,
 - 5) wprowadzenie podwykonawcy na zakres, który zgodnie z ofertą miał być wykonany przez Wykonawcę samodzielnie pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego i spełnienia warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SWZ – jeśli dotyczy,
 - 6) zmiany kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego na skutek zdarzeń losowych, zmian kadrowo-personalnych, utraty wymaganych uprawnień, utraty stanowiska, itp. Zmiana kluczowego personelu Wykonawcy może nastąpić wyłącznie pod warunkiem okazania uprawnień w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SWZ,
 - 7) wprowadzenie dodatkowego personelu Wykonawcy lub podwykonawcy z przyczyn o obiektywnym charakterze, zaakceptowanych przez Zamawiającego pod warunkiem spełnienia warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SWZ – jeśli dotyczy,
 - 8) zmiana danych podmiotowych Wykonawcy.

3. Powyższe zmiany nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody na wprowadzenie zmian. Zmiany do umowy może zainicjować zarówno Zamawiający jak i

Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie. Powyższe zmiany zostaną dokonane w taki sposób, aby dodatkowy czas był uzasadniony okresem trwania przeszkody. W przypadku gdy strony w drodze negocjacji dojdą do porozumienia odnośnie zakresu i treści wprowadzonych zmian, podpisana zostanie zmiana do umowy.

4. Zamawiający nie dopuszcza istotnych zmian umowy. Istotna zmiana zawartej umowy jest określona w Pzp i wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 455 Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 422 ustawy Pzp

ROZDZIAŁ. 10 INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ;

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących narzędzi:
 - miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> ,
 - ePUAPu, który dostępny jest pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
nazwa adresata: Urząd Gminy w Rąbinie
identyfikator adresata: /ugrabino2/skrytka
/ugrabino2/SkrytkaESP
 - poczty elektronicznej: inwestycje@rabino.pl .
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz regulaminie ePUAP.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się do korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).
 - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem

dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnianego przez miniPortal (formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub znakiem sprawy określonym przez Zamawiającego).

- 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: inwestycje@rabino.pl.
- 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawców za pośrednictwem Formularza do komunikacji, jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: inwestycje@rabino.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 4) Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana (art. 61 ust. 1 ustawy Pzp).
- 5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z regulaminem korzystania z ePuap oraz miniPortalu.

ROZDZIAŁ 11. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1 ART. 66 I ART. 69.

Nie dotyczy.

Nie zachodzą sytuacje, o których mowa w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 12. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami w sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia i w zakresie dotyczącym spraw proceduralnych:

Jerzy Piotr Czapnik e-mail: inwestycje@rabino.pl, telefon kontaktowy: 94 364 33 47, Urząd Gminy w Rąbinie, pok. Nr 12 w godzinach 7.00 – 15.00

ROZDZIAŁ 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ;

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 23.08.2022 r. tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert (art. 307 ust. 1 ustawy Pzp).
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związanego z ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY;

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim (dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski) w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej formacie danych: pdf, (zalecany format) lub doc, .docx, odt, .xls, .jpg, .jpeg i *opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*.
4. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
5. Oferta oraz oświadczenie muszą być czytelne.
6. Przy sporządzeniu oferty należy zachować zasadę pisemności.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę tj. osobę (osoby) reprezentującą(e) Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
8. Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, elektroniczne kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
9. Do oferty dołączyć należy prawidłowo wypełnione dokumenty, załączniki i oświadczenia wymagane zapisami niniejszej SWZ.
10. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie należy poddać do kompresji do jednego pliku archiwum przy wykorzystaniu jednego z rekomendowanych formatów (np. .zip, .7Z) bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania.
11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu *ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę

przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum przy wykorzystaniu jednego z rekomendowanych formatów kompresji (np. .zip, .7Z).

12. Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów (Dz. U. z 2017 r. poz 1320) w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego jako:
 - 1) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisać formatem PAsES,
 - 2) dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się podpisać formatem XAdES.
13. W przypadku podpisu jakiegokolwiek dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym formatu XAsES (zewnątrzny podpis), niezbędne jest by prócz podpisywanego dokumentu był do niego dołączony również plik z tym podpisem. Zamawiający zaleca aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisywania plików oferty. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
14. Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu wymaganym podpisem. Będzie to skutkowało naruszeniem integralności plików co równoznaczne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
15. Przed wysłaniem oferty, Wykonawca dokonuje jednokrotnego zaszyfrowania, przygotowanego wcześniej i spakowanego do formatu np. .zip, .7Z katalogu plików (formularz oferty + wymagane załączniki). W katalogu tym winny znaleźć się odpowiednio nazwane i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wymagane dokumenty (pliki).
16. **Oferta przed wysłaniem, winna być zaszyfrowana z pomocą specjalnej opcji/usługi oferowanej przez minPortal – zgodnie z Instrukcją użytkownika systemu miniPortal. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10). Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.**
17. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
18. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
20. Wykonawca może dokonać zmiany bądź wycofania złożonej oferty. W celu skutecznego przeprowadzenia tej czynności Wykonawca musi za pomocą przewidzianego formularza (na ePUAP lub miniPortalu) wysłać do Zamawiającego stosowne oświadczenie, które potwierdzać będzie wolę Wykonawcy w zakresie czy to wycofanie oferty, czy to jej zmiany, wraz z dokumentem potwierdzającym umocowanie osoby podpisującej oświadczenie do wycofania/zmiany oferty w imieniu Wykonawcy. Pismo to powinno być podpisane za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

Uwaga: wycofanie złożonej uprzednio oferty rozumiane jest jako wycofanie całości zaszyfrowanego archiwum, a więc zawierającego wszystkie zawarte w nim pliki tj. ofertę, pełnomocnictwa, oświadczenia itp.; taka sytuacja powoduje konieczność stworzenia nowego pliku archiwum w formacie np. .zip, .7Z które będzie zawierało wszystkie pliki jakie Wykonawca zobligowany jest złożyć w terminie

składania ofert, a więc zarówno te których treść uległa zmianie (np. ze względu na zmianę treści SWZ przez Zamawiającego), jak i te, które nie zostały zmienione. Zamawiający nie może mieć wglądu w treść archiwum, co do którego Wykonawca wyraził wole zmiany.

ROZDZIAŁ 15. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT;

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przygotować oraz złożyć zgodnie z wytycznymi opisanymi w rozdziale 14 SWZ.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 25.07.2022 r. do godziny 10.00 dokonując przesłania zaszyfrowanej oferty za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na minniPortalu.
4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert – decyduje data oraz dokładny czas (hh.mm.ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
5. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Pzp
6. Do upływu składani ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
7. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli została złożona po terminie składania ofert.
8. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 16. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: 25.07.2022 r. o godzinie 11.00.
2. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający zamieści informację o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

ROZDZIAŁ 17. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKLUCZA SIĘ WYKONAWCĘ:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającego na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kk,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250 a Kk lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kk, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pomiędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kk,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kk, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kk, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kk, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277 d Kk, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - i) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed terminu składania ofert dokonał płatności należitych podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 5) jeżeli, w przypadkach o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
1. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę również w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 109 ust. 1:

- 1) pkt.4) – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności o których mowa w ust. 4 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególnie okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
6. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022

r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

ROZDZIAŁ 18. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
2. **Cenę ofertową należy wyliczyć na podstawie załączonego do SWZ załącznika nr 2 – przedmiaru robót w oparciu o treść załączonego do SWZ załącznika nr 3 – Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.**
3. Wykonawcy nie są zobowiązani na etapie składania ofert do załączenia do oferty wycenionego kosztorysu ofertowego.
4. **Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego wyceniony kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedmiar stanowiący załącznik nr 2 do SWZ odzwierciedlający cenę podaną w złożonej ofercie.**
5. Dostarczony kosztorys ofertowy będzie podlegał sprawdzeniu przez Zamawiającego pod względem zgodności z przedmiarem, tj.: **wycenienie wszystkich pozycji zachowania ilości robót odpowiadającej przedmiarowi, podania cen jednostkowych robót oraz wskaźników cenotwórczych kosztorysu.**
6. Wykonawca uwzględni w cenie ofertowej inne nakłady wynikające z przedmiotu zamówienia wpływające na wartość robót, a w szczególności:
 - 1) geodezyjna obsługa inwestycji – wytyczenie, prace w trakcie realizacji, mapa powykonawcza,
 - 2) organizację, wykonanie, zabezpieczenie zaplecza i placu budowy oraz zabezpieczeniami wynikającymi z BHP i ppoż.,
 - 3) zabezpieczenie dostępu do prywatnych obszarów położonych w pobliżu budowy,
 - 4) koszty ochrony zaplecza i placu budowy,
 - 5) zagospodarowanie odpadów i materiałów rozbiórki (złożenie ich w miejsce wskazane przez Zamawiającego),
 - 6) wszelkie naprawy związane z budową,
 - 7) przeprowadzenie wszelkich wymaganych przepisami prób, sprawdzeń i odbiorów, koniecznych do uzyskania odbioru robót.
7. Ustalenie prawidłowej stawki VAT pozostaje w gestii Wykonawcy, który zobowiązany jest przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług (Dz. U. z

2021 r. poz. 685 z późn. zm), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiającego dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

9. W ofercie o której mowa powyżej, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowych cen.
11. Ceny podane w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku stosując zasadę opisową w § 9 ust. 6 rozporządzenia Ministra finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...) (Dz. U. 2005 nr 95, poz. 798). Zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku należy dokonać zgodnie z zasadą, że końcówkę poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą należy zaokrąglić do 1 grosza.

ROZDZIAŁ 19. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Ocenie podlegają nieodrzucone oferty.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:
 - 1) **Cena oferty brutto – waga 60 % - C**
Cena oferty punktowana będzie wg wzoru:
$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60 \%$$
 - 2) **Okres gwarancji – waga 40 % - G**
Punkty przyznawane w kryterium okres gwarancji, będą naliczane według następujących zasad:
 - a) za minimalny okres gwarancji oczekiwany przez Zamawiającego – 36 miesięcy Wykonawca otrzyma 0 pkt.
 - b) za zaproponowany przez Wykonawcę okres gwarancji - 42 miesiące Wykonawca otrzyma 10 pkt.
 - c) za zaproponowany przez Wykonawcę okres gwarancji - 48 miesięcy Wykonawca otrzyma 20 pkt.

- d) za zaproponowany przez Wykonawcę okres gwarancji - 54 miesiące Wykonawca otrzyma 30 pkt.
 - e) za zaproponowany przez Wykonawcę okres gwarancji – 60 miesięcy Wykonawca otrzyma 40 pkt.
- 3) oferty oceniane będą punktowo dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach:
- łączna liczba zdobytych punktów $P = C + G$
gdzie:
P – łączna liczba punktów otrzymanych przez ofertę
C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium: Cena oferty brutto
G – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium: Okres gwarancji
3. wyliczona wartość punktowa kryteriów stanowić będzie podstawę do porównania i oceny ofert.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta w wyniku porównania uzyska największą ilość punktów.
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ 20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni**, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale (dział IX ustawy Pzp) przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - 1) Odwołanie (Dział IX, Rozdział 2 ustawy Pzp),
 - 2) Skarga do sądu (Dział IX, Rozdział 3 ustawy Pzp)
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 22. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:
 - 1) Zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy Pzp – spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie powyższego warunku;
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie powyższego warunku;
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie powyższego warunku;

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca spełni warunek jeżeli w wykonaniu zamówienia będą uczestniczyć osoby na stanowiskach samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stosownie do przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane, tj. osoby te muszą posiadać uprawnienia budowlane w następujących specjalnościach:

- jedna osoba na stanowisku kierownika budowy posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz legitymuje się przynależnością do właściwej Izby Samorządu Zawodowego. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. 2021 poz. 2351 z późn. zm) z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65);
- jedna osoba na stanowisku kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej sieci wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz legitymuje się przynależnością do właściwej Izby Samorządu Zawodowego. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 4 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 3 i 4, oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępniania tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów [podmiot ten nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wskazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca nie może po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ 23. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Dokumenty składające się na ofertę:

Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Na ofertę składa się następujące dokumenty:**

- 1) **wypełniony i podpisany elektronicznie formularz oferty** – którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej; jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa to musi ono obejmować uprawnienie do podpisania oferty;
- 2) **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** – którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa ich pełnomocnik);
wymagana forma: oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym;
- 3) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp – którego wzór stanowi **załącznik nr 7** do SWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa ich pełnomocnik);

wymagana forma: oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

- 4) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy:** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 12** do SWZ;

wymagana forma: zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie;

- 5) **oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (konsorcjum, spółka cywilna itp. – jeżeli dotyczy) – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 11** do SWZ; Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni Wykonawcy; Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni Wykonawcy;

wymagana forma: Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie;

- 6) **pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy):** gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy; w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika; dokument pełnomocnictwa z którego treści będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty; pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania;

wymagana forma: pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym; dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem

przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

2. Dokumenty składane na wezwanie:

Działając na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych; Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 9** do SWZ;

w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

- 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 2 pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składa się w formie elektronicznej w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formie pisemnej lub w formie dokumentowej w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.
6. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w ust. 2 zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż Wykonawca) jako dokumenty w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania w postaci papierowej.

7. Podwykonawstwo:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy;

- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani;
- 3) Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp, o ile przewidział to w dokumentach zamówienia; Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy;
- 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 3, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji zamówienia;
- 5) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia;
- 7) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę na podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

ROZDZIAŁA 24. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę określonej w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz 1040 z późn. zm) osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) obsługa urządzeń, maszyn i sprzętu budowlanego,
 - 2) wykonanie pozostałych prac budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia; wymóg nie dotyczy między innymi osób kierujących budową, wykonujących usługę geodezyjną oraz osób wykonujących daną czynność w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, itp.
2. W celu weryfikacji zatrudnienia, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający przewiduje możliwość żądania w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;

- 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - 4) innych dokumentów – zawierających informacje, w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądania przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

ROZDZIAŁ 25. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY PZP.

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 26. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 USTAWY PZP.

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 27. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 23.000,00 zł (słownie: dwadzieścia trzy tysiące złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Pomorski Bank Spółdzielczy w Świdwinie nr 10 8581 0004 0000 0462 2000 0010 z dopiskiem „wadium znak sprawy IŚP.271.6.2022”.

5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą z wyjątkiem przypadków, o którym mowa w art. 98 ust. 1 pkt. 2 i 3 oraz ust. 2.
6. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się datę jego wpływu na rachunek Zamawiającego.
7. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone, jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać, co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) z treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Rąbino, Rąbino 27, 78-331 Rąbino NIP: 672 195 07 46;
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwróci wadium Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynności unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 8, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o której mowa w Dziale IX Środki Ochrony Prawnej ustawy Pzp.
10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynności unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - b) Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
12. W ofercie należy wpisać nr konta, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.

ROZDZIAŁ 28. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 ust. 1pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 29. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY PZP.

Zamawiający nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

Zamawiający nie wymaga sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 30. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

Wszelkie rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

ROZDZIAŁ 31. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 32. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 USTAWY PZP.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących realizacji przedmiotowego zamówienia.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących realizacji przedmiotowego zamówienia.

ROZDZIAŁ 33. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ 34. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ INFORMACJAMI O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 35. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 USTAWY PZP.

1. Zamawiający nie wymaga dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.

ROZDZIAŁ 36. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na **kwotę stanowiącą 5% zadeklarowanej kwoty brutto**.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2000 nr 109 poz. 1158).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Rąbino – Pomorski Bank Spółdzielczy oddział Świdwin
nr: **10 8581 0004 0000 0462 2000 0010**.
5. W przypadku wniesienia wadium wniesionego Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 284 ust. 2 ustawy Pzp.
8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego Wysokości.

ROZDZIAŁ 37. OPIS SPOSOBU UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ. ZMIANY TREŚCI SWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, kierując swoje zapytania do Zamawiającego na adres e-mail: inwestycje@rabino.pl lub na skrzynkę ePUAP: nazwa adresata Urząd Gminy w Rąbinie: /ugrabino2/skrytka lub /ugrabino2/SkrytkaESP .
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w art. 284 ust. 2 ustawy Pzp, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w art. 284 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w art. 284 ust. 4 ustawy Pzp, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawnienia źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzącego postępowanie, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, przekazuje Wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
8. W przypadku gdy zamiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
9. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzącego postępowanie, na której została udostępniona SWZ
10. Informację o przedłużonym terminie ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp.
11. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
12. Jeżeli zmiana dotyczy części SWZ, które nie zostały udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 280 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, dokonaną zmianę treści SWZ przekazuje w inny sposób wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu.
13. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 38. CZYNNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO PO DOKONANIU OTWARCIA OFERT.

1. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień ich złożenia.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów składanych w postępowaniu.
6. Wyjaśnienia dotyczące złożonych ofert, zasady poprawiania ofert przez Zamawiającego:
 - 1) w toku badania oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń; niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a

Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 i art. 187 ustawy Pzp, dokonywanie jakichkolwiek zmiany w jej treści;

- 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
- 3) za oczywistą omyłkę pisarską uznaje się:
 - widoczną mylną pisownię wyrazu;
 - ewidentny błąd gramatyczny
 - niezamierzone opuszczenie bądź jego część;
 - ewidentny błąd rzeczowy;
 - rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie, uznając z prawidłową cenę wynikającą z dokonanych działań matematycznych służących wyliczeniu ceny;
- 4) w przypadku, o którym mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia; brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli (art. 226 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp):
 - 1) Zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 2) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp.
8. Oferty o takiej samej cenie lub koszcie, oferty dodatkowe:
 - 1) jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze;
 - 2) jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem;
 - 3) jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w art. 248 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt; Wykonawcy składający dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
9. Wyjaśnienia dotyczące ceny wskazanej w ofercie. Badanie rażąco niskiej ceny:
 - 1) jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych;
 - 2) w przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30 % od:

- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy Pzp, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych;

Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 224 ust. 1 ustawy Pzp.

3) wyjaśnienia, o których mowa w art. 224 ust. 1 ustawy Pzp., mogą dotyczyć w szczególności:

- zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy,
- wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
- oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez Wykonawcę;
- zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) lub przepisów dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
- zgodność z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- zgodność z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
- wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy;

4) w przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, Zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień o których mowa w art. 224 ust. 1 ustawy Pzp, co najmniej w zakresie określonym w art. 224 ust. 3 pkt 4 i 6 ustawy Pzp;

5) obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy;

6) odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

10. Doliczenie do ceny podawanej w ofercie kwoty od towarów i usług:

1) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwoty podatku od towarów i usług, która miałby obowiązek rozliczyć;

2) W ofercie, o której mowa w art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca ma obowiązek:

- Poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

- Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
11. Wykluczenie Wykonawcy: z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę wobec którego zajdą okoliczności wskazane w Rozdziale 17 SWZ.
 12. Odrzucenie oferty: Zamawiający odrzuca ofertę w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek z przesłanek określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
 13. Obowiązki informacyjne Zamawiającego, publikacja informacji:
 - 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 2) Zamawiający udostępnia niezwłocznie informację, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, na stronie internetowej prowadzonego postępowania;
 - 3) Zamawiający może nie ujawnić informacji o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
 14. Unieważnienie postępowania:
 - 1) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 255 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 2) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu w prowadzonym postępowaniu.

ROZDZIAŁ 39. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO, względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4).
2. Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu, o których dane pośrednio

pozyskał, chyba, że ma zastosowanie, co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 13 ust. 5 RODO.

3. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił w/w obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Powyższe oświadczenie zawarto w treści Formularzu Ofertowym – Załącznik nr 6 do SWZ.
4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r. str. 1) zwanym dalej „RODO”, informujemy, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Rąbino** z siedzibą w Urzędzie Gminy Rąbino, 78-331 Rąbino 27, e-mail: sekretariat@rabino.pl, nr telefonu: +48 94 364 33 47, zwany dalej Administratorem;
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, Pana **Dariusza Florka**, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@rabino.pl lub pisemnie na adres Administratora;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem nr ISP.271.6.2022 o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych, spoczywający na Zamawiającym, a także w celu niezbędnym dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających ze zobowiązań, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. f) RODO, np. roszczeń finansowych względem kontrahentów – wykonawców, biorących udział w postępowaniu organizowanym przez Administratora, wynikających z naliczonych opłat i kar lub kontraktowych, w celu rozliczeń zawartych umów z kontrahentami Administratora;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, którym w szczególności udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy PZP;; dane mogą być także przekazywane innym podmiotom, zapewniającym obsługę administracyjną, techniczną i informatyczną ADMINISTRATORA, a w szczególności podmiotom administrującym systemami informatycznymi, serwisującymi sprzęt informatyczny, zapewniającym transport dokumentów i nośników elektronicznych, zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników elektronicznych oraz podmiotom zapewniającym obsługę prawną. Przekazywanie danych realizowane będzie na podstawie zawartych umów, w tym powierzenia przetwarzania danych, a podmioty przetwarzające mogą je przetwarzać jedynie na polecenie ADMINISTRATORA, co należy rozumieć w ten sposób, że nie są uprawnione do przetwarzania tych danych we własnych celach;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora w następujący sposób:
- Listownie: **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;**
 - Przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
 - Telefonicznie: (22) 531 03 00;

RĄBINO, dnia 8.07.2022 r.

Zatwierdził

Wójt Gminy Rąbino

Aneta Krawiec

OBJAŚNIENIA

*W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

Zamawiający – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- Pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

Wykonawca – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy / podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy / podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy / podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy / podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),

podwykonawca / podmiot trzeci – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

**skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Spis załączników do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 - Projekt Wykonawczy
- Załącznik nr 2 – Przedmiar Robót
- Załącznik nr 3 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
- Załącznik nr 4 – Zagospodarowanie terenu
- Załącznik nr 5 – Pozwolenie Wodno-Prawne
- Załącznik nr 6 – Formularz Ofertowy
- Załączniki nr 7 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
- Załączniki nr 8 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załączniki nr 9 – Wykaz Osób
- Załącznik nr 10 – Projekt Umowy
- Załącznik nr 11 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- Załącznik nr 12 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby na potrzeby realizacji zamówienia
- Załącznik nr 13 – Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie