

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Rąbino

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 Nr 102, poz. 1055 , Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 Nr 17, poz. 128; z 2007 r. Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240; z 2010 r. Dz. U. Nr 28, poz. 146, Nr 123, poz. 835)

Rada Gminy Rąbino uchwala, co następuje:

§ 1. Tryb opracowania projektu uchwały budżetowej:

- 1) projekt budżetu opracowuje Wójt Gminy, przy pomocy kierowników referatów urzędu i kierowników jednostek organizacyjnych,
- 2) wnioski w sprawie wprowadzenia do budżetu zadań własnych Gminy składane są Wójtowi w terminie do dnia 30 września każdego roku, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej,
- 3) kierownicy referatów urzędu i kierownicy jednostek organizacyjnych składają w terminie do 10 października projekty planów finansowych dochodów i wydatków budżetu Gminy,
- 4) na podstawie przedłożonych projektów planów finansowych złożonych przez kierowników referatów i kierowników jednostek organizacyjnych, uwzględniając prognozę dochodów i zestawienie obligatoryjnych wydatków sporządzonych przez Skarbnika, Wójt ustala projekt budżetu w formie projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami i materiałami informacyjnymi i przedkłada Radzie Gminy i Regionalnej Izbie Obrachunkowej najpóźniej do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy,
- 5) wartości przyjęte w projekcie uchwały budżetowej powinny być zgodne, w zakresie wyniku budżetu i związanych z nim kwot przychodów i rozchodów oraz długu Gminy na dany rok budżetowy, z danymi wykazanymi w projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy.

§ 2. Szczegółowość, uzasadnienie i materiały informacyjne towarzyszące projektowi budżetu :

- 1) projekt budżetu gminy składa się z projektu uchwały budżetowej, uzasadnienia oraz materiałów informacyjnych,
- 2) projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych z zastrzeżeniem ust. 3 i 4,
- 3) załącznik do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się w pełnej szczególności klasyfikacji budżetowej, z podziałem na dochody bieżące i majątkowe,
- 4) załącznik do projektu uchwały budżetowej o wydatkach sporządza się w pełnej szczególności klasyfikacji budżetowej, z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe,
- 5) do projektu uchwały budżetowej sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności:
 - a) w zakresie dochodów – omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
 - b) w zakresie wydatków – omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych,
 - c) w zakresie przychodów i rozchodów – omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłaty zobowiązań.
- 6) wraz z projektem uchwały budżetowej przedkłada się następujące materiały informacyjne:
 - a) zestawienie zadań planowanych do realizacji w ramach Funduszu Sołeckiego wraz z podaniem kwot przeznaczonych na ich realizację (w przypadku podjęcia przez Radę Gminy uchwały w sprawie wyodrębnienia w budżecie środków stanowiących fundusz sołecki).

- b) informacje o przewidywanym wykonaniu dochodów i wydatków budżetu gminy za rok poprzedzający rok budżetowy sporządzony wg stanu na koniec III kwartału.

§ 3. Uchwalanie budżetu:

- 1) Przewodniczący Rady niezwłocznie przesyła radnym przedłożony przez Wójta projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami i innymi materiałami informacyjnymi,
- 2) Komisje Rady zapoznają się z projektem uchwały budżetowej i w terminie do 6 grudnia przedstawiają na piśmie opinie o projekcie,
- 3) Komisje Rady, proponując wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej, zobowiązane są wskazać źródła jego finansowania,
- 4) w przypadku gdy z ustaleń prac nad projektem uchwały budżetowej wynika konieczność dokonania w projekcie zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu, dla ich wprowadzenia konieczna jest zgoda Wójta,
- 5) Komisja ds. Budżetu formułuje ostateczną opinię o projekcie budżetu i przedkłada ją Przewodniczącemu Rady i Wójtowi Gminy w terminie do dnia 10 grudnia,
- 6) Wójt może z własnej inicjatywy oraz na podstawie wniosków zawartych w opinii Komisji ds. Budżetu zaproponować autopoprawki do przedłożonego Radzie Gminy projektu uchwały budżetowej,
- 7) w przypadku nieuwzględnienia przez Wójta wniosków zawartych w opinii Komisji ds. Budżetu, Wójt uzasadnia swoje stanowisko na piśmie i przekazuje Przewodniczącemu Rady Gminy w terminie 7 dni od dnia otrzymania opinii,
- 8) uchwałę budżetową Rada Gminy uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego,
- 9) do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej Gminy jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Gminy,
- 10) podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu winno zostać poprzedzone:
 - a) odczytaniem projektu uchwały budżetowej,
 - b) odczytaniem opinii regionalnej izby obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej oraz opinii w sprawie możliwości sfinansowania deficytu budżetowego Gminy,
 - c) odczytaniem opinii poszczególnych Komisji Rady Gminy,
 - d) przedstawieniem ewentualnych autopoprawek Wójta do projektu uchwały budżetowej,
 - e) dyskusją nad projektem uchwały budżetowej,
 - f) głosowaniem wniesionych propozycji autopoprawek Wójta,
 - g) głosowaniem wniosków Komisji Rady Gminy nie uwzględnionych przez Wójta w autopoprawce oraz pozostałych zgłoszonych wniosków,
 - h) głosowaniem nad przyjęciem uchwały budżetowej.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XLII/197/2006 Rady Gminy Rąbino z dnia 27 października 2006 roku w sprawie procedury opracowywania i uchwalania budżetu gminy oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej.

§ 5. Projekt uchwały budżetowej ogłaszany jest poprzez:

- 1) wyłożenie do wglądu w Biurze Rady,
- 2) ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Rąbino.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SESJA RADY GMINY
w Rąbinie dnia 31.08.2010
ustawowy skład Rady Gminy 15
obecnych 14
ZA 14
przeciw
wstrzymujących się
.....



**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**
[Signature]
mgr Mirosław Woźniak