

Załącznik
do Zarządzenia Nr 30/08
Wójta Gminy Rąbino
z dnia 09 października 2008r.

REGULAMIN PRACY SPOŁECZNEJ KOMISJI MIESZKANIOWEJ

§ 1. Społeczna Komisja Mieszkaniowa jest organem kontroli społecznej w sprawach lokalowych.

§ 2. Komisję powołuje i odwołuje w całości, względnie jej poszczególnych członków Wójt Gminy Rąbino.

§ 3. Komisja na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona przewodniczącego, którego może upoważnić do występowania w swoim imieniu i do podpisywania opinii komisji.

§ 4. 1. Do zakresu działania komisji należy:

- 1) opiniowanie wniosków o najem lokali mieszkalnych i lokali socjalnych,
- 2) ocena warunków mieszkaniowych osób ubiegających się o najem lokali mieszkalnych i socjalnych,
- 3) opiniowanie projektów wykazów z zachowaniem prawa pierwszeństwa osób spełniających kryteria do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego i socjalnego,
- 4) opiniowanie wniosków o zamianę lokali mieszkalnych.

2. Komisja dokonuje oceny warunków mieszkaniowych na wizji w terenie.

3. Przy rozpatrywaniu i opiniowaniu wniosków, o których mowa w ust.1 pkt 1 Komisja kieruje się:

- 1) przepisami prawa administracyjnego materialnego, regulującego zasady wynajmowania Lokali,
- 2) zasadami wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy określonymi uchwałą Rady Gminy,
- 3) względami społecznymi wynikającymi z oceny stopnia zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty mieszkaniowej i stanu zasobów mieszkaniowych gminy.

§ 5. Tryb pracy Komisji:

- 1) Komisja wypowiada się w formie opinii wpisanej i uzasadnionej na wniosku rozpatrywanej sprawy i dodatkowo sporządza protokół z posiedzenia, na którym sprawę rozpatrywano,
- 2) do wyrażenia opinii niezbędna jest na posiedzeniu obecność co najmniej połowy członków Komisji,
- 3) opinie Komisji w sprawach indywidualnych zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu,
- 4) projekt wykazu przydziału mieszkań podpisuje przewodniczący Komisji o ile posiada upoważnienie wszystkich członków Komisji. W przypadku braku takiego upoważnienia projekt wykazu podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.

§ 6. Pierwsze posiedzenia Komisji zwołuje Wójt Gminy, a kolejne w porozumieniu z Przewodniczącym Komisji pracownik Urzędu Gminy merytorycznie odpowiedzialny za prowadzenie spraw z zakresu gospodarki komunalnej.

§ 7. Członek Komisji jest wyłączony z rozpatrywania sprawy mieszkaniowej swoich bliskich, względnie w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może mieć on wpływ na wyrażoną opinię.

§ 8. Członkowie Komisji mają prawo wglądu do akt rozpatrywanych spraw. Przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków każdy członek Komisji składa oświadczenie, w którym zobowiązuje się do zachowania tajemnicy co do spraw objętych przedmiotem działania Komisji.

§ 9. W celu należytego wykonywania swoich obowiązków, Komisja może zasięgać opinii Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej i innych instytucji, których opinia będzie niezbędna do właściwego rozstrzygnięcia rozpatrywanej sprawy.

§ 10. Członkowie Komisji otrzymują upoważnienie do badania warunków mieszkaniowych osób ubiegających się o przydział mieszkania.

WÓJT
mgr Krzysztof Majewski