

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Rąbino.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ((Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175; poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111; z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010r. Nr 28 poz. 142 i 143) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Zmienia się Zarządzenie Nr 35/2007 Wójta Gminy Rąbino z dnia 25 września 2007r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Rąbino poprzez wprowadzenie następujących zmian:

1) w § 6:

a) ust. 2 pkt 5a otrzymuje brzmienie:

„ 5a) Samodzielne stanowisko pracy ds. gospodarki komunalnej i ewidencji działalności gospodarczej- GKIDG”

b) uchyla się pkt 7.

2) § 22a otrzymuje brzmienie:

„ § 22a. Do zadań samodzielnego stanowiska pracy do spraw gospodarki komunalnej i ewidencji działalności gospodarczej należą sprawy:

- 1) realizacja zadań gminy z zakresu utrzymania czystości i porządku;
- 2) nadzór nad utrzymaniem cmentarza komunalnego;
- 3) prowadzenie spraw związanych z ustalaniem opłat za usługi komunalne;
- 4) wydawanie zezwoleń na utrzymanie psów rasy wymienionej w wykazie ras psów uznawanych za agresywne;
- 5) prowadzenie całokształtu spraw związanych z gospodarką lokalami mieszkalnymi, socjalnymi i użytkowymi będącymi w zasobie komunalnym;
- 6) przygotowywanie dokumentów w sprawie ustalania stawek czynszu za lokale mieszkalne, socjalne i użytkowe oraz wprowadzanie w życie podjętych w tej sprawie ustaleń;
- 7) opracowanie projektu zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz projektu programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy;
- 8) realizacja zadań związanych z zaspokojeniem potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej;
- 9) pełnienie nadzoru w zakresie właściwego realizowania umów dotyczących oświetlenia drogowego przy drogach, dla których Gmina nie jest zarządcą;
- 10) współpraca z jednostkami telekomunikacyjnymi w zakresie rozbudowy i utrzymania sieci łączności;
- 11) nadzór nad eksploatacją i remontami budynków komunalnych,
- 12) prowadzenie spraw związanych z ewidencją przedsiębiorców;
- 13) prowadzenie spraw związanych z zezwoleniami na sprzedaż napojów alkoholowych;
- 14) gromadzenie danych na temat istniejących możliwości pozyskiwania środków

- finansowych, w tym funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
- 15) współudział w przygotowywaniu wniosków w sprawie pozyskiwania środków finansowych ze źródeł krajowych i zagranicznych;
 - 16) prowadzenie spraw związanych z przynależnością gminy do krajowych i zagranicznych związków komunalnych;
 - 17) prowadzenie spraw dotyczących współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz instytucjami wspierającymi działalność organizacji pozarządowych;
 - 18) prowadzenie spraw dotyczących współpracy z innymi instytucjami w zakresie rozwoju gospodarczego Gminy;
 - 19) prowadzenie spraw dotyczących działań służących rozwojowi Gminy poprzez nawiązywanie kontaktów z zagranicą;
 - 20) opracowywanie, aktualizowanie i promowanie oferty gospodarczej i turystycznej Gminy;
 - 21) gromadzenie materiałów o Gminie i przygotowywanie materiałów promujących Gminę;
 - 22) prowadzenie spraw związanych z zarządzaniem i remontami dróg gminnych;
 - 23) współpraca z innymi zarządcami dróg;
 - 24) współpraca z instytucjami zajmującymi się ochroną zdrowia;
 - 25) prowadzenie spraw związanych z organizacją prac społecznie użytecznych na terenie Gminy”.

3) uchyla się § 24.

4) Zmienia się załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Rąbino- zastępstwa na stanowiskach pracy poprzez nadanie mu brzmienia jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Krzysztof Majewski

Załącznik
do Zarządzenia Nr /10
Wójta Gminy Rąbino
z dnia 25 maja 2010r.

ZASTĘPSTWA NA STANOWISKACH PRACY

Pracownik na stanowisku pracy	Zastępstwo za pracownika na stanowisku pracy
Sekretarz Gminy	Stanowisko ds. organizacyjnych i obsługi rady gminy
Skarbnik Gminy	Stanowisko ds. księgowości budżetowej
Stanowisko ds. księgowości budżetowej	Skarbnik Gminy
Stanowisko ds. księgowości podatków i opłat	Stanowisko ds. wymiaru podatków i opłat, Stanowisko ds. podatków i opłat
Stanowisko ds. wymiaru podatków i opłat	Stanowisko ds. księgowości podatków i opłat
Stanowisko ds. podatków i opłat	Stanowisko ds. księgowości podatków i opłat
Stanowisko ds. organizacyjnych i obsługi rady gminy	Sekretarz Gminy
Stanowisko ds. obsługi Urzędu Stanu Cywilnego i ewidencji ludności	Stanowisko ds. obywatelskich i społecznych
Stanowisko ds. obywatelskich i społecznych	Stanowisko ds. obsługi Urzędu Stanu Cywilnego i ewidencji ludności
Stanowisko ds. rolnictwa i gospodarki gruntami	Stanowisko ds. gospodarki komunalnej i ewidencji działalności gospodarczej, Stanowisko ds. infrastruktury technicznej, inwestycji i środków pomocowych
Stanowisko ds. infrastruktury technicznej, inwestycji i środków pomocowych	Stanowisko ds. gospodarki komunalnej i ewidencji działalności gospodarczej,
Stanowisko ds. gospodarki komunalnej i ewidencji działalności gospodarczej,	Stanowisko ds. infrastruktury technicznej, inwestycji i środków pomocowych, Stanowisko ds. rolnictwa i gospodarki gruntami
Stanowisko ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego	Stanowisko ds. obywatelskich i społecznych
Stanowisko ds. bezpieczeństwa i higieny pracy	Sekretarz Gminy